

THÔNG BÁO

**về việc tổ chức khảo sát lấy ý kiến phản hồi của sinh viên về các học phần
Học kỳ II năm học 2023 – 2024 tại Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh**

Thực hiện Kế hoạch số 30-KH/HVCB ngày 26 tháng 4 năm 2024 của Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh về kế hoạch khảo sát lấy ý kiến phản hồi từ các bên liên quan đối với các lĩnh vực hoạt động của Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh. Học viện ban hành thông báo thực hiện khảo sát lấy ý kiến phản hồi của sinh viên về các học phần Học kỳ II năm học 2023-2024 của Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh, cụ thể, như sau:

1. Nội dung, đối tượng, thời gian và hình thức khảo sát

1.1. Nội dung khảo sát

Lấy ý kiến phản hồi của sinh viên về học phần theo Biểu mẫu 01 ban hành kèm theo Quyết định số 375-QĐ/HVCB ngày 23 tháng 4 năm 2024 quy định về lấy ý kiến phản hồi các bên liên quan phục vụ công tác đảm bảo chất lượng giáo dục tại Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh.

1.2. Đối tượng khảo sát

Sinh viên hệ đại học chính quy các khóa 5,6,7,8 tại Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh

1.3. Thời gian thực hiện khảo sát

Thời gian thực hiện khảo sát từ ngày ban hành thông báo đến hết ngày 26 tháng 7 năm 2024.

1.4. Hình thức khảo sát

Khảo sát thông qua hình thức trực tuyến, cụ thể gồm các bước sau:

Bước 1: Sinh viên đăng nhập vào Cổng thông tin sinh viên

- Truy cập: <http://sinhvien.hcmca.edu.vn/sinh-vien-dang-nhap.html>

- Sinh viên sử dụng tài khoản là mã sinh viên Học viện cấp để đăng nhập

Bước 2: Truy cập mục Học tập => Kết quả học tập

Sinh viên hoàn thành Phiếu khảo sát về các học phần Học kỳ II năm học 2023-2024 có trên tài khoản.

Thực hiện khảo sát lấy ý kiến phản hồi của sinh viên về các học phần là một trong những trách nhiệm và nghĩa vụ của sinh viên và là một trong những hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giáo dục tại Học viện. Học viện đề nghị các đơn vị,



cá nhân có liên quan thực hiện đúng tinh thần mà Thông báo đề ra. Mọi vướng mắc, phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện Thông báo (nếu có), các đơn vị, cá nhân vui lòng phản hồi về cô Trần Phan Hoàng Yến, chuyên viên phòng Quản lý đào tạo (Bộ phận Đại học), 028.22437830; email: daihoc.qldt@hcmca.edu.vn.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để báo cáo),
- Các phòng, khoa (để thực hiện),
- Cố vấn học tập các lớp ĐH (để triển khai),
- Cổng thông tin điện tử Học viện
- Lưu Học viện Cán bộ. HY(P. QLĐT).

T/L GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO



Phạm Ngọc Lợi

